

Das Johann-Baptist–Hirscherhaus in Rottenburg

verfügt über insgesamt 23 Zimmer und 7 Tagungsräume für bis zu 80 Personen

**Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir, ab sofort oder nach Vereinbarung,
engagierte Mitarbeiter (m/w/d)**

Rezeption

Teilzeit

Sie verfügen über

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung zur Hotelfachkraft oder über entsprechende Erfahrung
- Ein motiviertes, freundliches und gastorientiertes Auftreten und Arbeiten
- Fundierte Kenntnisse in den MS Office Anwendungsprogrammen
- Kenntnisse im Front-Office-System SIHOT oder vergleichbares System sind von Vorteil

Voraussetzung und Aufgabenbereich

- Erfahrungen im Logisbereich mit den gängigen Reservierungssystemen
- Reservierungsannahme und -bearbeitung
- Check in / check out der Gäste sowie deren Betreuung
- Flexible Arbeitszeiten stellen für Sie kein Problem dar, ebenso wie die Mitarbeit an Sonn- und Feiertagen

Wir bieten Ihnen attraktive Rahmenbedingungen

- Einen vielseitigen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz mit Fortbildungsmöglichkeiten
- Die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (Sonn- u. Feiertagszuschläge, Vergütung von Überstunden, Jahressonderzahlung, zusätzliche betriebliche Altersversorgung)
- Eine Anstellung und Vergütung nach der Arbeitsvertragsordnung der Diözese Rottenburg-Stuttgart (AVO-DRS) analog (TV-L)
- Die Identifikation mit der katholischen Kirche und die Zugehörigkeit zu einer Kirche der christlichen Kirchen (ACK) setzen wir voraus. Bitte geben Sie Ihre Konfession im Lebenslauf an.
- Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt

**Sie sind engagiert, haben Freude an einer neuen, spannenden beruflichen Herausforderung
und sind fachlich kompetent - dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen!**

**Bildungshäuser der Diözese Rottenburg–Stuttgart, J.-B.-Hirscherhaus, Frau Ute Weimer,
Karmeliterstr. 9, 72108 Rottenburg, Tel: 07472 922-0**

Oder per mail an: info@tagungshaus.net